

СОГЛАСОВАНО:

Педагогическим советом

МБДОУ «Детский сад № 45»

Протокол № ____ от _____

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ

«Детский сад № 45»

И.И. Алексеева

Приказ № 17 от 12.03.2025

ПРИНЯТО:

на собрании родительского комитета

МБДОУ «Детский сад № 45»

протокол № ____ от _____

ПРИНЯТО:

на общем собрании

трудового коллектива

МБДОУ «Детский сад № 45»

протокол № 3 от 12.03.2025

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии Законом РФ «Об образовании», Постановлением Правительства РФ № 505 от 05.07.2001г. «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования», Законом РФ № 2300-1 от 07.02.1992г. «О защите прав потребителей», с Бюджетным, Налоговым и Гражданским кодексом РФ (с учётом изменений, внесённых в них Законом №83-ФЗ), Уставом Учреждения, нормативными правовыми актами РФ, субъекта РФ и муниципального образования.

1.2. Положение определяет порядок и условия предоставления дополнительных платных образовательных услуг в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №45» (именуемое в дальнейшем Учреждение), и является нормативным документом, который регулирует и регламентирует отношения между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников, возникающие при оказании платных дополнительных образовательных услуг в сфере дошкольного образования.

1.3. Учреждение вправе оказывать платные дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами, в соответствии с настоящим Положением, на основании Устава, в котором предусмотрены и определены виды данной деятельности.

1.4. Учреждение предоставляет платные дополнительные услуги в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей воспитанников детского сада и их родителей (законных представителей).

1.5. Система платных дополнительных образовательных услуг предназначена для:

- наиболее полного удовлетворения потребностей населения;
- улучшения качества, развития, совершенствования и расширения спектра образовательных услуг, развития индивидуальных способностей и интересов детей;
- привлечения средств из дополнительных источников финансирования и покрытия дефицита бюджетного финансирования;
- совершенствования материально-технической базы;
- социальной защиты сотрудников через предоставление им дополнительного источника получения доходов.

1.6. Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

1.7. Дополнительные образовательные или иные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ «О защите прав потребителей» могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ от предлагаемых дополнительных платных образовательных

услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых Учреждением основных услуг.

1.8. Оказание дополнительных платных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые Учреждение обязательно оказывать бесплатно. Услуги, оказываемые в рамках основных образовательных программ и государственных образовательных стандартов, предусмотренные типовым положением, не рассматриваются как платные дополнительные услуги, привлечение на эти цели средств родителей не допускается.

1.9. Требования к платным дополнительным образовательным услугам, в том числе к содержанию образовательных программ, определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено государственными образовательными стандартами.

1.10. Платные дополнительные образовательные услуги определяются на учебный год, зависят от запросов детей и их родителей и включаются (по их выбору) в Договор между родителями и Учреждением на предоставление платных дополнительных образовательных услуг или дополнительное соглашение, в котором отражаются:

- виды платных дополнительных образовательных услуг;
- стоимость и порядок оплаты платных дополнительных образовательных услуг;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых дополнительных платных образовательных услуг.

1.11. Для оказания платных дополнительных образовательных услуг могут привлекаться как основные специалисты Учреждения, так и специалисты со стороны, с которыми заключаются договоры или дополнительные соглашения.

2. Порядок организации платных дополнительных образовательных услуг

2.1. Дополнительные платные образовательные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств.

2.2. Перечень дополнительных платных образовательных услуг формируется по запросу родителей и утверждается приказом руководителя.

2.3. Характер оказываемых услуг, размер и условия оплаты предоставляемых услуг, а также иные условия определяются индивидуальным договором с родителями (законными представителями).

2.4. Правом контроля за деятельностью Учреждения по оказанию платных дополнительных образовательных услуг обладает Совет ДООУ, в состав которого входят представители от родителей. Состав утверждается приказом руководителя.

2.5. Для оказания платных дополнительных образовательных услуг в Учреждении:

- издается приказ руководителя «Об организации платных дополнительных образовательных услуг», который определяет ответственные лица за организацию платных дополнительных образовательных услуг в Учреждении, состав участников, организацию работы по предоставлению дополнительных услуг (расписание занятий, график работы и т.д.), привлекаемый педагогический состав, порядок оплаты труда работников, занятых оказанием и организацией дополнительных услуг; утверждается учебная программа, смета расходов).

- создаются условия в Учреждении в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами и техникой безопасности.

- утверждаются тематические планы, программы, графики предоставления платных дополнительных образовательных услуг.

- составляется и утверждается смета доходов и расходов, на основании которой устанавливаются размеры оплаты за платные дополнительные образовательные услуги.

- заключаются трудовые договоры (трудовые соглашения) с работниками, участвующими в организации и предоставлении платных дополнительных образовательных услуг.

- заключаются договоры с родителями на оказание того или иного вида платных дополнительных образовательных услуг.

2.6. При заключении договоров на оказание платных дополнительных образовательных услуг, трудовых соглашений стороны должны ознакомиться с настоящим Положением.

2.7. Учреждение предоставляет информацию о нормативных документах, регламентирующих порядок предоставления платных дополнительных образовательных услугах, перечне услуг и их исполнителях.

2.8. В конце каждого месяца заведующий или заменяющий его работник должны расписываться в журнале дополнительных платных образовательных услуг, подтверждая количество проведенных занятий.

2.9. Руководитель Учреждения обязан (не менее двух раз в год) предоставлять Совету образовательного учреждения отчет о доходах и расходовании средств, полученных образовательным учреждением от предоставления платных услуг.

3. Обязанности и права сторон

3.1. Учреждение обязано:

- создать необходимые условия для оказания платных дополнительных образовательных услуг (с учетом требований по охране труда и безопасности образовательного процесса);

- обеспечить кадровый состав специалистов, разработать график их работы и утвердить учебно-воспитательные программы;

- составить сетку занятий в рамках основной и дополнительной деятельности детей с учетом СанПиН;

- обеспечить оказание платных дополнительных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора;

- нести ответственность за жизнь и здоровье детей во время занятий;

- обеспечить контроль качества и количества оказываемых платных дополнительных образовательных услуг;

- Обеспечить родителей (законных представителей) бесплатной, доступной и достоверной информацией, включающей в себя сведения о местонахождении, наличии лицензии на образовательную деятельность, режиме работы, ознакомить с Положением и другими нормативными актами и финансовыми документами, опреде-

ляющими порядок и условия оказания платных дополнительных образовательных услуг.

- информировать родителей, по мере необходимости, о личных достижениях ребенка.

3.2. Родители (законные представители) обязаны:

- вносить плату за платные дополнительные образовательные услуги по прейскуранту не позднее 15-го числа текущего месяца;
- принимать услуги в сроки и порядке, предусмотренном договором, своевременно оплачивать оказанные услуги;
- обеспечивать своевременный приход ребенка на занятия согласно графика.

3.3. Учреждение имеет право:

- изменять график предоставления платных дополнительных образовательных услуг в связи с производственной необходимостью;
- расторгнуть договор по оказанию платных дополнительных образовательных услуг досрочно за неуплату или в связи с другими причинами, мешающими качественному проведению учебно-воспитательного процесса.

3.4. Родители (законные представители) имеют право:

- выбрать любые услуги из перечня платных дополнительных образовательных услуг;
- потребовать предоставления необходимой информации о программах и исполнителях платных дополнительных образовательных услуг, режиме их работы;
- при выборе платных дополнительных образовательных услуг обратиться за рекомендациями к специалистам Учреждения, знающим индивидуальные особенности и способности конкретного ребенка;
- требовать от исполнителя качественного выполнения образовательных услуг, соответствующих предмету договора;
- требовать возврата сумм, уплаченных за платные дополнительные образовательные услуги, оказанные без согласия;
- расторгнуть договор по оказанию платных дополнительных образовательных услуг досрочно.

3.5. В соответствии с законодательством РФ учреждение, при наличии вины, несёт ответственность перед потребителем за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, несоблюдение требований, предъявляемых к оказанию образовательных услуг.

3.6. При виновном нарушении учреждением своих обязательств, потребитель вправе:

- назначить новый срок исполнения услуги
- потребовать уменьшения стоимости предоставленной услуги;
- потребовать исполнения услуги другим специалистом;
- расторгнуть договор и потребовать возмещения убытков в порядке, определенном законодательством РФ.

3.7. Претензии и споры, возникающие между потребителем и учреждением, разрешаются по соглашению сторон, при недостижении согласия - в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

4. Порядок получения и расходования средств

4.1. Платные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств:

- средств родителей (законных представителей);
- средств других потребителей услуг;
- благотворительных пожертвований;
- сторонних организаций.

4.2. На оказание каждой платной дополнительной образовательной услуги составляется смета расходов в расчете на одного получателя этой услуги. Смета разрабатывается экономистами централизованной бухгалтерии управления образования и утверждается начальником управления образования. Администрация обязана ознакомить получателей дополнительной услуги со сметой.

4.3. Оплата услуг производится в соответствии с утвержденной сметой через кассу ДООУ и зачисляется на расчетный счет обслуживающего Учреждения. Расчеты с потребителями за предоставление платных услуг в наличной форме осуществляются образовательным учреждением с обязательным использованием квитанций, являющихся документом строгой отчетности. Образовательные учреждения обязаны выдать копию квитанции, подтверждающую прием наличных денег, а корешок квитанции хранить в образовательном учреждении.

4.4. При отсутствии специалиста, оказывающего какую-либо платную дополнительную образовательную услугу, пропущенные занятия возвращаются детям в другое удобное для них время, или производится перерасчет оплаты в следующем месяце.

4.5. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим платные дополнительные образовательные услуги, или другим лицам запрещается.

4.6. ДООУ имеет право, по своему усмотрению, расходовать финансовые средства, полученные от оказания платных дополнительных образовательных услуг в соответствии со сметой расходов:

- На развитие и совершенствование образовательного процесса;
- На развитие материальной базы и ремонтные работы (в том числе на приобретение предметов хозяйственного пользования, обустройство интерьера, медикаменты и др.);
- На выплату надбавок сотрудникам.

4.7. ДООУ имеет право производить перераспределение доходов в соответствии с изменением объема и содержания оказываемых платных дополнительных образовательных услуг.

4.8. Централизованная бухгалтерия ведет учет поступления и использования средств от платных услуг в соответствии с действующим законодательством.

4.9. Согласно Закону РФ « О защите прав потребителей Учреждение обязано обеспечить наглядность и доступность для всех участников образовательного процесса следующей информации:

- условия предоставления платных дополнительных образовательных услуг;
- размер оплаты за предоставляемые услуги;
- нормативные акты, регламентирующие порядок и условия предоставления услуг.

5. Заключительные положения

5.1. Учреждение оказывает платные дополнительные образовательные услуги в порядке и сроки, определенные данным Положением. Заведующая ДООУ несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных дополнительных образовательных услуг и ее качество.

5.2. Вносить предложения по изменениям и дополнениям настоящего Положения могут: Совет образовательного учреждения, Родительский комитет, члены Педагогического совета.

5.3. Учреждение ежегодно готовит отчет о поступлении и использовании внебюджетных средств и предоставляет его для ознакомления родителям (законным представителям), Учредителю.